|  |  |
| --- | --- |
|  | 課 長 |
|  |  |

共用部分使用許可申請書

|  |  |
| --- | --- |
| 申請日 | 令和 年 月 日 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JS日進管理者 | 様 | 申請者 | 所在地名　称 |  | ㊞ |

下記のとおり、共用部分を使用したいので申請します。

|  |  |
| --- | --- |
| 期　　間 |  令和 年 　 月 　 日から 令和　 年 月 日まで |
| 時　　間 | 　　　　　　　　　　 　時　　　分から　　　時　　　分まで |
| 場　　所 |  　階（　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 使用目的 |  |
| 使用内容 |  |
| 添付書類 |  □　図面・図案（設置する物品等の詳細図、パンフレット等） □　計画書・見本（イベント等の計画書、配布するチラシ等の見本等） |
| ※１ 太線内に記入・押印のうえ、使用希望日の３営業日前までに、公社事業１課まで提出してください。 |

申請のとおり許可してよろしいか